

# 会计信息系统教学大纲

## Accounting Information System

适用范围：2022 本科人才培养方案

课程编号：092131912

学 分：4

学 时：64（其中：理论学时：32 实践学时：32）

开课学期：第五学期

先修课程：《大学计算机》、《ERP 概论》、《基础会计学》、《财务会计学》、《成本会计学》

适用专业：会计学专业

建议教材：张瑞君, 殷建红. 会计信息系统（第九版）[M]. 北京：中国人民大学出版社, 2021.

开课单位：会计学院

### 一、课程的性质与任务

**课程性质：**本课程是会计学专业的专业教育必修课，是一门实践性、技术性和应用性很强、多学科交叉的课程。该课程的学习任务是学习会计信息系统的基本概念及基本理论知识、会计信息系统开发方法以及会计信息系统中各业务子系统的分析和设计，熟悉会计信息系统的建设步骤，了解会计信息系统的发展、审计等相关问题，为今后会计信息的应用打下基础。

**课程任务：**本课程的教学目的在于通过教与学，通过理论和实践的结合，使学生掌握会计信息系统的基本概念、会计信息系统的分析和设计方法，理解和掌握信息技术如何与财务会计工作有机结合基本原理和方法，培养对会计信息进行再利用的能力，强化用现代技术手段服务企业管理的意识。

《会计信息系统》是一门建立在计算机信息技术、财务会计、审计理论基础之上的综合应用性课程。本课程以会计信息系统为主线，主要讲述会计信息系统含义及发展、会计信息系统的规划分析和设计、会计信息系统各业务子系统分析与设计以及会计信息系统的建设等共四大模块。主要内容包括会计信息系统含义及发展、会计信息系统的规划分析和设计、账务处理与总账系统子系统、薪资管理系统、固定资产管理系统、销售与收款子系统、采购与付款子系统、存货子系统、报表子系统、会计信息系统的建设等。

**先导课程及后续课程：**本课程的先导课程为：《大学计算机》、《ERP 概论》、《基础会计学》、《财务会计学》、《成本会计学》，后续课程为：《仿真综合实习》、《智能财务共享》。

### 二、课程对毕业要求的支撑关系

课程对毕业要求的支撑说明如表 1 所示。

表 1 课程对毕业要求的支撑关系

毕业要求	观测点（关键指标点）	支撑说明
1 学科知识：具有扎实的人文、数学、信息技术、	1-2熟练掌握会计基本理论、专业知识和操作技能，系统分析、	课程完成了一个会计信息系统规划、分析、设计和实施的过程，通过对账务处理

<p>经济学、管理学等基础知识和会计学专业知 识，掌握科学的研究方法，了解会计领域最新动态和发展趋势。</p>	<p>解决会计项目的相关问题</p> <p>1-4 具备开展审计实务工作所需要的数据获取、数据鉴别和数据分析处理方法，能够在审计实务中开展定性和定量分析</p>	<p>等子系统处理流程、数据文件、总体结构设计的分解和讲解，使学生深刻地理解和掌握将信息技术与会计工作和流程有机融合的基本原理和方法，从而实现对该指标点的支撑。</p>
<p><b>2 信息能力：</b>能够针对复杂会计问题，开发、选择与使用恰当的技术、资源、现代财经工具和信息 技术工具，进行会计财务信息的获取与挖掘、处理和分析应用。</p>	<p>2-2 有效运用大数据进行信息的有效处理，实现智能化分析与利用会计信息</p> <p>2-3 有效利用大数据，处理会计信息及相关财务问题</p>	<p>课程完成了在网络环境中研究会计数据的收集、加工、存储、控制、输出等方法，研究财务与业务信息集成的一体化策略，从而实现对该指标点的支撑。</p>
<p><b>4 创新能力：</b>具有数据思维、共享意识和创新能力，能够面向数字经济时代基于会计学原理并采用管理学方法识别、分析、评价会计相关领域现象和问题，综合得到合理有效的结论并表达个人见解。</p>	<p>4-2 准确识别、深入分析、灵活处理与评价复杂会计问题的能力</p>	<p>课程完成了在应用分析和设计工具正确地描述不同时期不同企业的会计信息的处理流程，以及概念设计评估方案的选择，从而实现对该指标点的支撑。</p>
<p><b>9 综合素养与价值观：</b>具有人文底蕴、科学精神、职业素养和社会责任感，树立科学的世界观、正确的人生观和价值观，了解基本国情，践行社会主义核心价值观。</p>	<p>9-1 具有人文底蕴、科学精神、职业素养和社会责任感</p>	<p>课程完成了培养学生在互联网时代以全局观、系统观和信息观去理解和规划会计工作，从而实现对该指标点的支撑。</p>

### 三、课程目标

**德育目标：**具有人文底蕴、科学精神、职业素养和社会责任感，树立科学的世界观、正确的人生观和价值观，了解基本国情，践行社会主义核心价值观。

**课程目标 1：**了解会计信息系统的基本概念、会计信息系统的发展阶段和发展趋势、会计信息系统各业务子系统的划分与特点。（1-2）

**课程目标 2：**掌握会计信息系统的基本功能结构，会计信息系统规划、分析和设计方法。（4-2）

**课程目标 3：**掌握总账系统、薪资管理系统、固定资产系统、供应链系统等业务子系统和报表子系统的设计原理。（2-2）

**课程目标 4：**掌握总账系统、薪资管理系统、固定资产系统、报表子系统的功能操作及会计报表的数据分析。（2-3）

**课程目标 5：**辨别会计信息系统中的业务流程图、数据流程图、结构图等。（1-4）

## 四、课程学习内容、学习要求与学时分配

### 1. 理论学习内容、要求与学时分配

表 2 理论学习内容、要求与学时分配表

学习内容	学习要求	思政元素	推荐学时	教学方式	重点难点	支撑课程目标
一、会计信息系统基本概述 (一) 对信息的再认识 (二) 信息系统 (三) 会计信息系统的产生与发展 (四) 会计信息系统的功能结构 (五) 会计信息系统与 ERP 的关系 (六) 会计信息系统的发展动向	1. 了解信息时代的变革以及会计信息系统的三个发展阶段 2. 掌握信息系统基本概念、会计信息系统的定义目标、基本功能结构。	敬业精神	2	讲授	<b>重点:</b> 信息系统的概念及功能结构。 <b>难点:</b> 会计信息系统未来发展动向。	1
二、会计信息系统的规划、分析和设计 (一) 会计信息系统开发概述 (二) 会计信息系统的规划 (三) 会计信息系统的分析 (四) 会计信息系统的设计	1. 了解会计信息系统开发过程与方式 2. 理解并掌握会计信息系统规划、分析与设计各阶段的任务、思想、方法、工具和文档。	创新意识	6	讲授	<b>重点:</b> 系统开发生命周期；结构化开发方法。 <b>难点:</b> 会计信息系统分析和设计各个阶段的任务、工具、方法。	2、5
三、账务处理与总账子系统 (一) 账务处理概述 (二) 账务处理的流程分析 (三) 总账子系统的总体设计 (四) 总账子系统的基础设置 (五) 总账子系统的凭证管理 (六) 总账子系统的出纳管理 (七) 总账子系统的期末处理与账表输出	1. 加深对系统开发生命周期的理解，掌握手工与 IT 环境下账务处理的异同 2. 掌握总账子系统的基本原理与功能 3. 掌握总账子系统的数据库文件设计和会计科目编码设计方法 4. 理解总账系统初始化的含义以及 IT 环境下记账、结账	协作精神	6	讲授	<b>重点:</b> 手工账务处理系统与 IT 环境下账务处理系统的区别与联系 <b>难点:</b> 辅助核算与管理	3

（八）辅助核算与管理	功能的实现原理。					
四、会计报表编制与分析 （一）会计报表需求分析 （二）报表子系统的总体结构设计 （三）报表子系统的基础设置 （四）报表子系统的日常处理 （五）报表子系统的模板管理	1.了解会计报表系统的应用范围和会计报表与其他子系统的关系。 2.理解会计报表编制与分析的处理流程和数据流程。 3.掌握报表模板的设计原理及基本功能。	协作精神	2	讲授	<b>重点：</b> 会计报表编制与分析的处理流程和数据流程 <b>难点：</b> 报表模板的设计原理及基本功能。	4
五、人力资源与薪资管理系统 （一）薪资子系统总体结构设计 （二）薪资子系统期的基础设置 （三）薪资管理系统的薪资处理 （四）薪资子系统的一体化策略	1.了解薪资子资、系统的特点，理解工资核算与管理的数据处理流程。 2.掌握人力资源与财务一体化应用。	协作精神	4	讲授	<b>重点：</b> 薪资核算与管理的数据处理流程。 <b>难点：</b> 工资变动数据的处理。	3
六、资产与固定资产管理系统 （一）固定资产子系统的总体结构设计 （二）固定资产子系统的基础设置 （三）固定资产子系统的日常处理 （四）固定资产子系统的一体化策略	1.了解固定资产子系统的特特点，理解固定资产核算与管理的数据处理流程。 2.掌握资产与财务一体化应用。	协作精神	4	讲授	<b>重点：</b> 固定资产核算与管理的数据处理流程。 <b>难点：</b> 固定资产的变动处理。	3
七、采购与付款核算与管理 （一）采购与付款循环的核算与管理需求分析 （二）IT 环境下采购与付	1.了解采购与付款子系统的特点；理解采购与付款子系统的目标。	协作精神	2	讲授	<b>重点：</b> 采购与付款子系统主要数据文件和功能结构；采购实时控	3

<p>款子系统的流程分析</p> <p>(三) 总体结构设计</p> <p>(四) 基础设置</p> <p>(五) 采购管理</p> <p>(六) 付款管理</p> <p>(七) 采购与付款子系统的一体化策略</p> <p>(八) 采购与付款子系统的管理分析</p>	<p>2.掌握手工与 IT 环境下采购与付款业务的流程异同。</p> <p>3.掌握采购与付款子系统主要数据文件和功能结构。</p>				<p>制模式以及结算与付款的设计方法。</p> <p><b>难点：</b> 采购实时控制模式以及结算与付款的设计方法。</p>	
<p>八、销售与应收款管理系统</p> <p>(一) 销售与收款核算与管理需求分析</p> <p>(二) IT 环境下销售与收款子系统的流程分析</p> <p>(三) 总体结构设计</p> <p>(四) 基础设置</p> <p>(五) 销售管理</p> <p>(六) 收款管理</p> <p>(七) 销售、收款业务与财务的一体化策略</p> <p>(八) 销售与收款子系统的管理分析</p>	<p>1. 了解销售与收款子系统的数 据特点。</p> <p>2.掌握销售与收款子系统的业务处理流程的基本要点。</p> <p>3.理解销售、收款业务与财务的一体化策略。</p>	协作精神	2	讲授	<p><b>重点：</b> 销售与收款子系统的业务处理流程。</p> <p><b>难点：</b> 销售与收款子系统的销售管理和收款管理。</p>	3
<p>九、存货核算与管理</p> <p>(一) 存货核算与管理需求分析</p> <p>(二) IT 环境下存货核算与管理的数据流程</p> <p>(三) 总体结构设计</p> <p>(四) 基础设置</p> <p>(五) 出入库管理</p> <p>(六) 存货成本核算</p> <p>(七) 存货子系统的一体化策略</p> <p>(八) 存货子系统的管理分析</p>	<p>1.了解存货核算与管理的特点，理解手工环境下存货核算与管理流程的难点以及与 IT 环境下流程的异同。</p> <p>2.掌握存货子系统的总体功能与主要数据文件设计和存货编码设计。</p>	协作精神	2	讲授	<p><b>重点：</b> 手工环境下存货核算与管理流程的难点；与 IT 环境下存货核算与管理流程的异同。</p> <p><b>难点：</b> 存货子系统的总体功能与主要数据文件设计和存货编码。</p>	3

十、会计信息系统的建设 (一) 会计信息系统的 IT 平台构建 (二) 会计软件的选择策略 (三) 会计信息系统的实施 (四) 会计信息系统的验收	1.了解会计软件招标 2.理解会计信息系统的实施方法和会计软件选择策略。 3.掌握会计信息系统的 IT 平台构建。	协作精神	2	讲授	<b>重点:</b> 会计信息系统的实施方法和会计软件选择策略。 <b>难点:</b> 会计信息系统的 IT 平台构建。	5
---	---	------	---	----	---	---

## 2. 实践内容、要求与学时分配

表 3 实践内容、要求与学时分配表

项目名称	实验/实践要求	思政元素	推荐学时	实验类型	支撑课程目标
一、企业建账	1. 掌握账套建立、用户设置及权限分配。 2. 掌握账套输出和引入。	诚信规则意识	2	上机操作	3
二、基础设置	1. 了解企业应用平台的基本功能。 2. 明确基础档案整理的内容及顺序。 3. 掌握机构设置、财务信息设置、往来单位设置。	诚信规则意识	4	上机操作	3
三、总账系统	1. 掌握总账参数设置、期初数据录入。 2. 掌握填制凭证操作方法。 3. 掌握修改凭证、审核凭证、凭证记账、凭证记账、账簿查询等操作。 4. 掌握出纳管理操作。 5. 掌握自动转账及结账。	诚信规则意识	10	上机操作	3
四、UFO 报表系统	1. 掌握通过自定义报表生成报表数据。 2. 利用报表模板生成报表数据。	诚信规则意识	4	上机操作	3
五、薪资管理系统	1. 了解其应用流程、参数设置、工资类别、工资数据输入的方法。 2. 明确工资变动处理、工资计算与汇总、账表查询、期末处理等内容。 3. 掌握工资项目设置、计算公式设置、工资转账关系定义、工资分摊及凭证处理的方法。	诚信规则意识	6	上机操作	3
六、固定资产系统	1. 了解其参数设置、基础信息设置。 2. 明确资产变动、凭证处理、账表查询、期末处理的方法。 3. 掌握原始卡片录入、资产增减、计提折旧的操作方法。	诚信规则意识	6	上机操作	3

## 五、课程的考核与成绩评定方式

### （一）考核方式、成绩构成及考核时间

本课程成绩由平时考核、期末考核构成，如表 4 所示。考试时间为 120 分钟。

表 4 考核方式及占比

考核方式	考核依据	分数	成绩构成
平时考核	作业、签到、上机测试、课堂表现等	100	50%
期末考核	期末试卷	100	50%

表 5 课程目标在期末考核中占比

	课程目标 1	课程目标 2	课程目标 3	课程目标 4	课程目标 5
比例	10%	20%	40%	20%	10%

表 6 各种考核方式对课程目标中的支撑权重

课程目标	毕业要求 观测点	考核与评价方式				合计
		期末考试	作业	签到	上机测试	
课程目标 1	观测点 1-2	70%	15%	15%	0%	100%
课程目标 2	观测点 4-2	70%	15%	15%	0%	100%
课程目标 3	观测点 2-2	70%	15%	15%	0%	100%
课程目标 4	观测点 2-3	0%	0%	0%	100%	100%
课程目标 5	观测点 1-4	70%	15%	15%	0%	100%

### （二）评分标准

1. 试卷评分标准详见试卷答案及评分标准。
2. 其它考核方式评分标准。

表 7 作业成绩评分标准

课程目标	观测点	等级（百分制）				
		优秀	良好	中等	及格	不及格
课程目标 1：了解会计信息系统的基本概念、会计信息系统的	熟练掌握会计、财务管理基本理论、专业知识和操作	解答方法 选择合理、 解答过程	解答方法 选择合理、 解答过程	解答方法 选择合理、 解答过程	解答方法 选择合理、 解答过程	解答方法 选择不合 理、解答过

发展阶段和发展趋势、会计信息系统各业务子系统的划分与特点。	技能，系统分析、解决的财务管理的相关问题	完整、结果正确。	基本完整、结果正确。	比较完整、结果基本正确。	不完整、结果正确。	程不完整、结果不正确。
课程目标 2: 掌握会计信息系统的基本功能结构, 会计信息系统规划、分析和设计方法。	准确识别、深入分析、灵活处理与评价复杂会计问题的能力	解答方法选择合理、解答过程完整、结果正确。	解答方法选择合理、解答过程基本完整、结果正确。	解答方法选择合理、解答过程比较完整、结果基本正确。	解答方法选择合理、解答过程不完整、结果正确。	解答方法选择不合理、解答过程不完整、结果不正确。
课程目标 3: 掌握总账系统、薪资管理系统、固定资产系统、供应链系统等业务子系统和报表子系统的设计原理。	有效运用大数据进行信息的有效处理, 实现智能化分析与利用会计信息	解答方法选择合理、解答过程完整、结果正确, 有创新观点。	解答方法选择合理、解答过程基本完整、结果正确, 有一定的创新观点。	解答方法选择合理、解答过程比较完整、结果基本正确, 有一定的创新观点。	解答方法选择合理、解答过程不完整、结果正确, 创新观点很少。	解答方法选择不合理、解答过程不完整、结果不正确, 没有创新观点。

表 8 实践成绩评分标准

课程目标	观测点	等级 (百分制)				
		优秀	良好	中等	及格	不及格
课程目标 4: 掌握总账系统、薪资管理系统、固定资产系统、报表子系统的功能操作及会计报表的数据分析。	有效利用大数据, 处理会计信息及相关财务问题	上机操作熟练、生成报表数据完整, 数据分析全面、深入。	上机操作熟练、生成报表数据基本完整, 数据分析全面、深入。	上机操作基本熟练、生成报表基本数据完整, 数据分析全面、深入。	上机操作基本熟练、生成报表借本数据完整, 数据分析基本全面、深入。	上机操作不熟练、生成报表数据不完整, 数据分析不全面、深入。

## 六、课程目标达成评价方式

课程评价关注教学全过程, 可采用修课学生成绩分析法、课程过程考核分析法、调查问卷法、期末学生评教法、教师总结法等。

## 七、参考书目

[1] 张瑞君, 殷建红. 会计信息系统 (第九版) [M]. 北京: 中国人民大学出版社, 2021.

[2] 王新玲. 用友 U8 会计信息化应用教程 (第 2 版) [M]. 北京: 人民邮电出版社, 2020.

[3] 张继德. 会计信息系统 [M]. 北京: 清华大学出版社, 2019.

[4] 王新玲, 汪刚. 会计信息系统实验教程 (第 3 版) (用友 U8 V10.1) [M]. 北京: 清华大学出版社, 2022.

[5] Marshall B. Romney. 会计信息系统 (英文版·第 12 版) [M]. 北京: 中国人民大学出版社, 2016.

**制订人: 李伟**

**审订人:**

**批准人:**

2022 年 6 月